



COMUNE DI TORRICELLA DEL PIZZO

Provincia di Cremona

Via Roma n. 4 - 26040 Torricella del Pizzo (CR) - Codice Fiscale e Partita I.V.A. 00323870196

Tel. 0375/99821 - P.E.C.: comune.torricelladelpizzo@pec.regione.lombardia.it

CRITERI PER L'ELARGIZIONE DEL CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE PER FREQUENZA

CENTRI ESTIVI

(Fascia età 3/14 anni)

1. A chi è rivolto

Famiglie, residenti nel Comune di Torricella del Pizzo, con bambini di età compresa dai 3 ai 14 anni che frequenteranno i Centri Estivi dei Comuni di Gussola (CR) e Martignana di Po (CR).

2. Modalità di elargizione del contributo

In fase di compilazione della domanda si ricorda di controllare con attenzione i dati inseriti e, in particolare, il numero di cellulare e l'indirizzo e-mail, che verranno utilizzati per tutte le comunicazioni successive.

Si precisa che:

- è necessario presentare una domanda per ciascun minore per cui si richiede il contributo;
- nel modulo di domanda va indicato il proprio IBAN - non è possibile eseguire bonifici su libretti postali o bancari;
- il genitore che richiede il contributo deve essere l'intestatario della relativa fattura/ricevuta di pagamento del servizio di centro estivo, oppure nel caso in cui la ricevuta/fattura sia rilasciata a nome del minore, il nome del genitore richiedente contributo e il codice fiscale devono essere chiaramente riportati nella descrizione della fattura/ricevuta, pena la perdita del rimborso. Pertanto, al momento dell'iscrizione al centro estivo è consigliato comunicare correttamente i dati dell'intestatario della ricevuta;
- il richiedente partecipando al presente avviso autorizza il Comune a comunicare i dati personali propri e del minore per il quale presenta domanda ai gestori dei servizi indicati in richiesta di contributo, come autorizzato nell'informativa Privacy art.13 Reg. UE 679/2016. Il diniego a tale autorizzazione comporta la rinuncia all'assegnazione.

Le famiglie sono invitate a conservare le ricevute/fatture di pagamento rilasciate dai centri estivi, la cui copia dovrà essere allegata al modulo di richiesta del contributo.

3. Documentazione da allegare alla domanda:

- Domanda di contributo (modulo allegato A)
- Copia documento identità (fronte e retro) di chi compila la domanda e che dovrà essere anche l'intestatario dell'IBAN (obbligatoriamente)
- Copia ricevute dei centri estivi (con indicati nome, cognome e C.F. del minore partecipante e del genitore)
- Distinta della banca dell'avvenuto pagamento (se si è pagato in contanti, ricevuta di pagamento del centro estivo)

4. Tempi e scadenze

Le famiglie interessate possono presentare domanda tramite modulo allegato A) entro il 30/09/2026. Le domande pervenute dopo tale data non verranno accolte.

5. Importo del contributo e periodo di riferimento

Il contributo alla singola famiglia per il partecipante è concesso come “contributo per la copertura del costo di iscrizione” SETTIMANALE per massimo 3 (tre) settimane e sarà così determinato:

Tipologia di frequenza	Contributo settimanale
Retta normale (7:30 - 17:00)	€. 45,00
Retta P.T. (7:30 - 12:00 o 13,30)	€. 15,00

6. Requisiti per beneficiare del contributo

- Residenza nel Comune di Torricella del Pizzo;
- Età del/dei minore/minori compresa tra i 3 anni e i 14 anni con attestazione ISEE del nucleo familiare pari o inferiore a € 24.000,00;

7. Procedura per l'ammissione al contributo

A seguito della raccolta delle domande, verrà elaborata una graduatoria delle famiglie individuate come possibili beneficiari del contributo, fino ad esaurimento dello stanziamento a bilancio.

La graduatoria verrà stilata sulla base del valore ISEE, in modo crescente, con priorità, in caso di valore ISEE uguali, alla famiglia con il minore di età inferiore.

Eventuali esclusioni dalla graduatoria dei beneficiari, in mancanza dei requisiti di accesso, o della documentazione richiesta, o nel caso di domande in eccesso rispetto al budget assegnato, saranno comunicate alle famiglie richiedenti.

8. Modalità di erogazione del contributo

Il Comune di Torricella del Pizzo rimborserà direttamente alla famiglia il contributo assegnato dopo aver verificato il pagamento della retta di frequenza ai centri estivi.

Le famiglie provvedono al pagamento delle quote di frequenza direttamente al gestore del centro estivo secondo le tariffe e le regole da questi stabilite. Le ricevute/fatture di pagamento, emesse dal gestore, devono riportare:

- l'intestazione del soggetto che le rilascia;
- la data, il numero della ricevuta;
- l'intestazione al genitore richiedente il contributo;
- il nome del bambino, il numero di settimane, il periodo frequentato, la quota settimanale e l'importo pagato.

Nel caso in cui la ricevuta/fattura sia rilasciata a nome del minore, è necessario riportare chiaramente il nome del genitore (o altra figura che esercita la responsabilità genitoriale) richiedente il contributo e il codice fiscale nella descrizione della ricevuta/fattura. Spetta al richiedente il contributo controllare l'esattezza dei dati riportati sulla ricevuta/fattura.

9. Controlli e liquidazione del contributo

Prima della erogazione del contributo, il Comune procederà nelle modalità previste dalla legge, alla verifica a campione sui requisiti dichiarati dai richiedenti, come previsto dalle disposizioni regionali. In caso d'irregolarità riscontrate, o di carenza di requisiti, i richiedenti non avranno alcun diritto alla liquidazione del contributo. Una volta effettuati i controlli spettanti al Comune, si provvederà ad erogare direttamente alle famiglie il contributo dovuto.